



**ESTADO DE PERNAMBUCO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TABIRA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

EDITAL - Licitação

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0000050/2017

LICITAÇÃO Nº. 00034/2017

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL

TIPO: MENOR PREÇO

Órgão Realizador do Certame:

PREFEITURA MUNICIPAL DE TABIRA

RUA ALBERTINA XAVIER PIRES, 239 - CENTRO - TABIRA - PE.

CEP: 56780-000 - Tel: (87) 3847-1163.

O Órgão Realizador do Certame acima qualificado, inscrito no CNPJ 10.349.041/0001-41, doravante denominado simplesmente ORC, torna público para conhecimento de quantos possam interessar que fará realizar através do Pregoeiro Oficial assessorado por sua Equipe de Apoio, as **07:30 horas do dia 30 de Agosto de 2017** no endereço acima indicado, licitação na modalidade Pregão Presencial nº 00034/2017, tipo menor preço; tudo de acordo com este instrumento e em observância a Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei Municipal nº 356/2006, de 26 de Abril de 2006, e subsidiariamente pela Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, bem como a Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta para: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS SECRETARIAS MUNICIPAIS, EXCETO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, SAÚDE E EDUCAÇÃO, CONFORME ESPECIFICAÇÃO NO ANEXO I.

1.0.DO OBJETO

1.1.Constitui objeto da presente licitação: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS SECRETARIAS MUNICIPAIS, EXCETO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, SAÚDE E EDUCAÇÃO, CONFORME ESPECIFICAÇÃO NO ANEXO I.

1.2.As especificações do objeto ora licitado, encontram-se devidamente detalhadas no correspondente Termo de Referência - Anexo I deste Instrumento.

1.3.A contratação acima descrita, que será processada nos termos deste instrumento convocatório, especificações técnicas e informações complementares que o acompanham, quando for o caso, justifica-se: Pela necessidade da devida efetivação de compra para suprir demanda específica - AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS SECRETARIAS MUNICIPAIS, EXCETO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, SAÚDE E EDUCAÇÃO, CONFORME ESPECIFICAÇÃO NO ANEXO I -, considerada oportuna e imprescindível, bem como relevante medida de interesse público; e ainda, pela necessidade de desenvolvimento de ações continuadas para a promoção de atividades pertinentes, visando à maximização dos recursos em relação aos objetivos programados, observadas as diretrizes e metas definidas nas ferramentas de planejamento aprovadas.

1.4.Salienta-se que na referida contratação, não será concedido o tratamento diferenciado e simplificado para as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, nos termos das disposições contidas nos Arts. 47 e 48, da Lei Complementar nº 123/2006, por estarem presentes, isolada ou simultaneamente, as situações previstas nos incisos II e III, do Art. 49, do mesmo diploma legal. Fica, no entanto, assegurado a ME e EPP o tratamento diferenciado e simplificado previsto nos demais Artigos do Capítulo V, Seção única, da LC nº. 123/2006.

2.0.DO LOCAL E DATA E DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

2.1.Os envelopes contendo a documentação relativa à proposta de preços e a habilitação para execução do objeto desta licitação, deverão ser entregues ao Pregoeiro Oficial até as 07:30 horas do dia 30 de Agosto de 2017, no endereço constante do preâmbulo deste instrumento. Neste mesmo local, data e horário será realizada a sessão pública para abertura dos referidos envelopes.

2.2.Informações ou esclarecimentos sobre esta licitação, serão prestados nos horários normais de expediente: das 08:00 as 12:00 horas.

2.3.É facultado a qualquer pessoa - cidadão ou licitante - impugnar, solicitar esclarecimentos ou providências, referentes ao ato convocatório deste certame, se manifestadas por escrito e dirigida ao Pregoeiro, protocolizando o original até 05 (cinco) dias úteis antes da data fixada para realização da respectiva sessão pública para abertura dos envelopes com as propostas, nos horários de expediente acima indicado, exclusivamente no seguinte endereço: Rua Albertina Xavier Pires, 239 - Centro - Tabira - PE.

2.4.Caberá ao Pregoeiro, auxiliada pelos setores responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a respectiva petição, respondendo ao interessado no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas, considerados da data em que foi protocolizado o pedido.

3.0.DOS ELEMENTOS PARA LICITAÇÃO

3.1.Aos participantes, serão fornecidos os seguintes elementos:

3.1.1.ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA - ESPECIFICAÇÕES;

3.1.2.ANEXO II - MODELOS DE DECLARAÇÕES;

3.1.3.ANEXO III - MODELO DE DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE - HABILITAÇÃO;

3.1.4.ANEXO IV - MINUTA DO CONTRATO;

3.2.A obtenção do instrumento convocatório será feita junto ao Pregoeiro gratuitamente.

4.0.DO SUPORTE LEGAL

4.1.Esta licitação reger-se-á pela Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei Municipal nº. 356/2006, de 26 de Abril de 2006, e subsidiariamente pela Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, bem como a Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada, que ficam fazem partes integrantes deste instrumento, independente de transcrição.

5.0.DO PRAZO E DOTAÇÃO

5.1.O prazo máximo para a execução do objeto ora licitado, conforme suas características e as necessidades do ORC, e que admite prorrogação nos casos previstos pela Lei 8.666/93, está abaixo indicado e será considerado a partir da emissão do Pedido de Compra:

Entrega: 2 (dois) dias

5.2.O prazo de vigência do correspondente contrato será determinado: 12 (doze) meses, considerado da data de sua assinatura;

5.3.As despesas decorrentes do objeto da presente licitação, correrão por conta da seguinte dotação:

04 122 0301 2007 - MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ADMINISTRAÇÃO GERAL

000065 3390.30 - MATERIAL DE CONSUMO

04 122 0401 2013 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE FINANÇAS

000111 3390.30 - MATERIAL DE CONSUMO

04 122 1007 2062 - GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SECRETARIA DE OBRAS E URBANISMO

000569 3390.30 - MATERIAL DE CONSUMO

04 122 0901 2071 - GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO

000609 3390.30 - MATERIAL DE CONSUMO

13 122 0603 2073 - GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SECRETARIA DE CULTURA ARTES E DESPORTOS

000636 3390.30 - MATERIAL DE CONSUMO

04 123 1014 2096 - GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E CAPTAÇÃO DE RECURSOS

000680 3390.30 - MATERIAL DE CONSUMO

04 122 1002 2102 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE JUVENTUDE E MEIO - AMBIENTE

000693 3390.30- MATERIAL DE CONSUMO

6.0.DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

6.1.Os proponentes que desejarem participar deste certame deverão entregar ao Pregoeiro dois envelopes fechados indicando, respectivamente, PROPOSTA DE PREÇOS e DOCUMENTAÇÃO, devidamente identificados, acompanhados da respectiva declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação, nos termos definidos neste instrumento convocatório.

6.2.A participação neste certame é aberta a quaisquer interessados, inclusive as Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Equiparados, nos termos da legislação vigente.

6.3.Não poderão participar os interessados que se encontrem sob o regime falimentar, empresas estrangeiras que não funcionem no país, nem aqueles que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública ou que estejam cumprindo a sanção de suspensão do direito de licitar e contratar com o ORC.

6.4.Não serão aceitos envelopes Propostas de Preços e Documentação enviados via postal. Hipótese em que os respectivos envelopes não serão aceitos e o licitante, portanto, desconsiderado para efeito de participação no certame.

6.5.Quando observada a ocorrência da entrega apenas dos envelopes junto ao Pregoeiro, sem a permanência de representante credenciado na respectiva sessão pública, ficará subentendido que o licitante abdicou da fase de lances verbais.

6.6.É vedada a participação em consórcio.

7.0.DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO

7.1.O licitante deverá se apresentar, para credenciamento junto ao Pregoeiro, quando for o caso, através de um representante, com os documentos que o credenciam a participar deste procedimento licitatório, inclusive com poderes para formulação de ofertas e lances verbais. Cada licitante credenciará apenas um representante que será o único admitido a intervir nas fases do certame na forma prevista neste instrumento, podendo ser substituído posteriormente por outro devidamente credenciado.

7.2.Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

7.2.1.Tratando-se do representante legal: o instrumento constitutivo da empresa na forma da Lei, quando for o caso, devidamente registrado no órgão competente, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

7.2.2.Tratando-se de procurador: a procuração por instrumento público ou particular da qual constem os necessários poderes para formular verbalmente lances, negociar preços, firmar declarações, desistir ou apresentar as razões de recurso e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame; acompanhada do correspondente instrumento de constituição da empresa, quando for o caso, que comprove os poderes do mandante para a outorga. Caso a procuração seja particular, deverá ter firma reconhecida por cartório competente.

7.2.3.O representante legal e o procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial que contenha foto.

7.3.Estes documentos deverão ser apresentados - antes do início da sessão pública - em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, pelo Pregoeiro ou membro da Equipe de Apoio.

7.4.A não apresentação ou ainda a incorreção insanável de qualquer dos documentos de credenciamento impedirá a participação ativa do representante do licitante no presente certame. Esta ocorrência não inabilitará o concorrente, apenas perderá o direito a manifestar-

se nas correspondentes fases do processo licitatório. Para tanto, o Pregoeiro receberá regularmente do referido concorrente seus envelopes, declarações e outros elementos necessários à participação no certame, desde que apresentados na forma definida neste instrumento.

7.5.No momento de abertura da sessão pública, cada licitante, por intermédio do seu representante devidamente credenciado apresentará, em separado de qualquer dos envelopes, a seguinte documentação:

7.5.1.Declaração de Elaboração Independente de Proposta - Anexo II.

7.5.2.Declaração dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, conforme modelo - Anexo III.

7.5.3.Comprovação de que o licitante se enquadra nos termos do Art. 3º da Lei 123/06, se for o caso, sendo considerada microempresa ou empresa de pequeno porte e recebendo, portanto, tratamento diferenciado e simplificando na forma definida pela legislação vigente. Tal comprovação poderá ser feita através da apresentação de qualquer um dos seguintes documentos, a critério do licitante: a) declaração expressa formalmente assinada por profissional da área contábil, devidamente habilitado; b) certidão simplificada emitida pela junta comercial da sede do licitante ou equivalente, na forma da legislação pertinente. A ausência da referida declaração ou certidão simplificada não é suficiente motivo para a inabilitação do licitante, apenas perderá, durante o presente certame, o direito ao tratamento diferenciado e simplificado dispensado a ME ou EPP, previstos na Lei 123/06.

8.0.DA PROPOSTA DE PREÇOS

8.1.A proposta deverá ser apresentada em 01(uma) via, dentro de envelope lacrado, contendo as seguintes indicações no anverso:

ENVELOPE 01 PROPOSTA DE PREÇOS PREFEITURA MUNICIPAL DE TABIRA PROPOSTA DE PREÇOS - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 00034/2017 NOME PROPONENTE ENDEREÇO E CNPJ DO PROPONENTE
--

O ENVELOPE PROPOSTA DE PREÇOS deverá conter os seguintes elementos:

OBRIGATORIAMENTE, SOB PENA DE TER A PROPOSTA DESCLASSIFICADA, A EMPRESA LICITANTE DEVERÁ TRAZER TAMBÉM SUA PROPOSTA DE FORMA ELETRÔNICA, NO ARQUIVO DE IMPORTAÇÃO PRÓPRIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TABIRA, FORNECIDO PELO PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO NO ATO DA AQUISIÇÃO DO EDITAL, O QUAL DEVERÁ SER PREENCHIDO SOMENTE OS PREÇOS INDIVIDUAIS E, DEPOIS DE PREENCHIDO, GRAVADO EM CD PARA SER ENTREGUE NO ATO DA ENTREGA DA PROPOSTA DE PREÇOS FÍSICA. OBS: Os itens que não cotarem coloque (0).
--

8.2.Proposta elaborada em consonância com as especificações constantes deste instrumento e seus elementos - Anexo I -, em papel timbrado da empresa, quando for o caso, devidamente assinada por seu representante, contendo no correspondente item cotado: discriminação, marca e/ou modelo e outras características se necessário, o quantitativo e os valores unitário e total expressos em algarismos.

8.3.Será cotado um único preço, marca, modelo para cada item, com a utilização de duas casas decimais. Indicações em contrário estão sujeitas a correções observando-se os seguintes critérios:

8.3.1.Falta de dígitos: serão acrescentados zeros;

8.3.2.Excesso de dígitos: sendo o primeiro dígito excedente menor que 5, todo o excesso será suprimido, caso contrário haverá o arredondamento do dígito anterior para mais e os demais itens excedentes suprimidos.

8.4.No caso de aquisição de bens, a quantidade mínima de unidades a ser cotada, por item, não deverá ser inferior a 100% da estimativa detalhada no correspondente Termo de Referência - Anexo I. Disposição em contrário não desclassifica automaticamente a proposta apenas o respectivo item será desconsiderado.

8.5.A Proposta deverá ser redigida em língua portuguesa e em moeda nacional, elaborada com clareza, sem alternativas, rasuras, emendas e/ou entrelinhas. Suas folhas rubricadas e a última datada e assinada pelo responsável, com indicação: do valor total da proposta em algarismos, dos prazos de entrega ou execução, das condições de pagamento, da sua validade que não poderá ser inferior a 60 dias, e outras informações e observações pertinentes que o licitante julgar necessárias.

8.6.Existindo discrepância entre o preço unitário e o valor total, resultado da multiplicação do preço unitário pela quantidade, o preço unitário prevalecerá.

8.7.Fica estabelecido que havendo divergência de preços unitários para um mesmo produto ou serviço, prevalecerá o de menor valor.

8.8.No caso de alterações necessárias da proposta feitas pelo Pregoeiro e sua Equipe de Apoio, decorrentes exclusivamente de incorreções na unidade de medida utilizada, observada a devida proporcionalidade, bem como na multiplicação e/ou soma de valores, prevalecerá o valor corrigido.

8.9.A não indicação na proposta dos prazos de entrega ou execução, das condições de pagamento ou de sua validade, ficará subentendido que o licitante aceitou integralmente as disposições do instrumento convocatório e, portanto, serão consideradas as determinações nele contidas para as referidas exigências não sendo suficiente motivo para a desclassificação da respectiva proposta.

8.10.É facultado ao licitante, apresentar a proposta no próprio modelo fornecido pelo ORC, desde que esteja devidamente preenchido.

8.11.Nas licitações para aquisição de mercadorias o participante indicará a origem dos produtos ofertados. A eventual falta da referida indicação não desclassificará o licitante.

8.12.Serão desclassificadas as propostas que deixarem de atender as disposições deste instrumento.

9.0.DA HABILITAÇÃO

9.1.Os documentos necessários à habilitação dos licitantes, deverão ser apresentados em 01 (uma) via, dentro de envelope lacrado, contendo as seguintes indicações no anverso:

ENVELOPE 02 HABILITAÇÃO

O ENVELOPE DOCUMENTAÇÃO deverá conter os seguintes elementos:

9.2. PESSOA JURÍDICA:

9.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica CNPJ.

9.2.2. Ato constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, e em se tratando de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.

9.2.3. Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social apresentados na forma da Lei, com indicação das páginas correspondentes do livro diário em que o mesmo se encontra, bem como apresentação dos competentes termos de abertura e encerramento, assinados por profissional habilitado e devidamente registrados na junta comercial competente, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios.

9.2.4. Regularidade para com a Fazenda Federal - certidão conjunta negativa de débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União.

9.2.5. Certidões negativas das Fazendas Estadual e Municipal da sede do licitante ou outro equivalente na forma da Lei.

9.2.6. Comprovação de regularidade relativa à Seguridade Social INSS-CND e do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço FGTS-CRF, apresentando as correspondentes certidões fornecidas pelo Instituto Nacional do Seguro Social e Caixa Econômica Federal, respectivamente.

9.2.7. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas CNDT, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

9.2.8. Declaração do licitante: de cumprimento do disposto no Art. 7º, Inciso XXXIII, da Constituição Federal - Art. 27, Inciso V, da Lei 8.666/93; de superveniência de fato impeditivo no que diz respeito à participação na licitação; e de submeter-se a todas as cláusulas e condições do presente instrumento convocatório, conforme modelo - Anexo II.

9.2.9. Certidão negativa de Falência ou Concordata, expedida pelo distribuidor da sede do licitante, no máximo 90 (noventa) dias da data prevista para abertura das propostas.

9.2.10. Comprovação de capacidade de desempenho anterior satisfatório, de atividade igual ou assemelhada ao objeto da licitação, feita através de atestado fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado.

9.3. Os documentos de Habilitação deverão ser organizados na ordem descrita neste instrumento, precedidos por um índice correspondente, podendo ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, pelo Pregoeiro ou membro da Equipe de Apoio ou publicação em órgão da imprensa oficial, quando for o caso. Estando perfeitamente legíveis, sem conter borrões, rasuras, emendas ou entrelinhas, dentro do prazo de validade, e encerrados em envelope devidamente lacrado e indevassável. Por ser apenas uma formalidade que visa facilitar os trabalhos, a ausência do índice de que trata este item, não inabilitará o licitante.

9.4. A falta de qualquer documento exigido, o seu vencimento, a ausência das cópias devidamente autenticadas ou das vias originais para autenticação pelo Pregoeiro ou membro da Equipe de Apoio ou da publicação em órgão na imprensa oficial, a apresentação de documentos de habilitação fora do envelope específico, tornará o respectivo licitante inabilitado. Quando o documento for obtido via Internet sua legalidade será comprovada nos endereços eletrônicos correspondentes. Poderão ser utilizados, a critério do Pregoeiro os documentos cadastrais de fornecedores, constantes dos arquivos do ORC, para comprovação da autenticidade de elementos apresentados pelos licitantes, quando for o caso.

10.0. DO CRITÉRIO PARA JULGAMENTO

10.1. Na seleção inicial das propostas para identificação de quais irão passar a fase de lances verbais e na classificação final, observadas as exigências e procedimentos definidos neste instrumento convocatório, será considerado o critério de menor preço apresentado para o correspondente item.

10.2. Havendo igualdade de valores entre duas ou mais propostas escritas, e após obedecido o disposto no Art. 3º, §2º, da Lei 8.666/93, a classificação inicial para a fase de lances verbais, se fará através de sorteio.

10.3. Na presente licitação - fase de lances -, será assegurada como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.

10.4. Para efeito do disposto neste instrumento, entende-se por empate - fase de lances -, aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 05% (cinco por cento) superiores ao melhor preço.

10.5. Ocorrendo a situação de empate - fase de lances - conforme acima definida, proceder-se-á da seguinte forma:

10.5.1. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão

10.5.2. Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do item anterior, serão convocadas as demais remanescentes que por ventura se enquadrem na situação de empate acima definida, na ordem de classificação, para exercício do mesmo direito;

10.5.3. No caso de equivalência de valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido como situação de empate, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

10.6. Na hipótese de não-contratação nos termos acima previstos, em que foi observada a situação de empate e assegurado o tratamento diferenciado a microempresa e empresa de pequeno porte, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

10.7.A situação de empate - fase de lances -, na forma acima definida, somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

11.0.DA ORDEM DOS TRABALHOS

11.1. Para o recebimento dos envelopes e início dos trabalhos será observada uma tolerância de 15 (quinze) minutos após o horário fixado. Encerrado o prazo para recebimento dos envelopes, nenhum outro será aceito.

11.2. Declarada aberta à sessão pública pelo Pregoeiro, será efetuado o devido credenciamento dos interessados. Somente participará ativamente da reunião um representante de cada licitante, podendo, no entanto, ser assistida por qualquer pessoa que se interessar.

11.3. O não comparecimento do representante de qualquer dos licitantes não impedirá a efetivação da reunião, sendo que, a simples participação neste certame implica na total aceitação de todas as condições estabelecidas neste Instrumento Convocatório e seus anexos.

11.4. Em nenhuma hipótese será concedido prazo para a apresentação de documentação e/ou substituição dos envelopes ou de qualquer elemento exigido e não apresentado na reunião destinada ao recebimento das propostas de preços.

11.5. O Pregoeiro receberá de cada representante os envelopes Proposta de Preços e Documentação e a declaração, separada de qualquer dos envelopes, dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação.

11.6. Posteriormente abrirá os envelopes Propostas de Preços, rubricará o seu conteúdo juntamente com a sua Equipe de Apoio, conferindo-as quanto à validade e cumprimento das exigências constantes no instrumento convocatório e solicitará dos licitantes que examinem a documentação neles contidas.

11.7. Prosseguindo os trabalhos, o Pregoeiro analisará os documentos e as observações porventura formuladas pelos licitantes, dando-lhes ciência, em seguida, da classificação inicial, indicando a proposta de menor preço e aquelas em valores sucessivos e superiores em até dez por cento, relativamente à de menor valor, para cada item cotado. Entretanto, se assim julgar necessário, poderá divulgar o resultado numa nova reunião.

11.8. Não havendo para cada item licitado pelo menos três propostas nas condições acima definidas, serão classificadas as melhores propostas subsequentes, até o máximo de três, quaisquer que sejam os preços oferecidos.

11.9. Em seguida, será dado início à etapa de apresentação de lances verbais pelos representantes dos licitantes inicialmente classificados, que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta de maior preço. Serão realizadas tantas rodadas de lances verbais quantas se fizerem necessárias. Esta etapa poderá ser interrompida, marcando-se uma nova sessão pública para continuidade dos trabalhos, a critério do Pregoeiro.

11.10. Não serão aceitos lances com valores irrisórios, incompatíveis com o valor orçado, e deverão ser efetuados em unidade monetária nacional. A desistência em apresentar lance verbal, quando convidado pelo Pregoeiro, implicará na exclusão do licitante apenas da etapa de lances verbais para o correspondente item cotado e na manutenção do último preço apresentado, para efeito de classificação final das propostas.

11.11. Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas às propostas, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

11.12. Sendo aceitável a proposta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação somente do licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias. Constatado o atendimento pleno das exigências fixadas no instrumento convocatório, o licitante será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o respectivo item, objeto deste certame, após o transcurso da competente fase recursal, quando for o caso.

11.13. Se a oferta não for aceitável ou se o licitante não atender as exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação do proponente, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda as disposições do instrumento convocatório.

11.14. Da reunião lavrar-se-á Ata circunstanciada, na qual serão registradas todas as ocorrências e que, ao final, será assinada pelo Pregoeiro, sua Equipe de Apoio e licitantes presentes.

11.15. Em decorrência da Lei Complementar 123/06, a comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato, observando-se o seguinte procedimento:

11.15.1. As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação nesta licitação, deverão apresentar toda a documentação exigida para comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, dentre os documentos enumerados neste instrumento para efeito de Habilitação e integrantes do envelope Documentação, mesmo que esta apresente alguma restrição;

11.15.2. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o licitante for declarado vencedor, prorrogáveis por igual período, a critério do ORC, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;

11.15.3. A não-regularização da documentação, no prazo acima previsto, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Art. 81, da Lei 8.666/93, sendo facultado ao ORC convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

12.0.DO CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DE PREÇOS

12.1. Havendo proposta com valor para o respectivo item relacionado no Anexo I - Termo de Referência - Especificações, na coluna código, manifestamente inexequível nos termos do Art. 48, II, da Lei 8.666/93, o mesmo será desconsiderado. Esta ocorrência não desclassifica automaticamente a proposta, quando for o caso, apenas o item correspondente.

13.0.DOS RECURSOS

13.1. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, observando-se o disposto no Art. 4º, Inciso XVIII, da Lei Federal nº. 10.520.

13.2. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.3. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo Pregoeiro ao vencedor.

13.4. Decididos os recursos, a autoridade superior do ORC fará a adjudicação do objeto da licitação ao proponente vencedor.

13.5.O recurso será dirigido à autoridade superior do ORC, por intermédio do Pregoeiro, devendo ser protocolizado o original, nos horários normais de expediente das 08:00 as 12:00 horas, exclusivamente no seguinte endereço: Rua Albertina Xavier Pires, 239 - Centro - Tabira - PE.

14.0.DA HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

14.1.Concluído a fase competitiva, ordenada às propostas apresentadas, analisada a documentação de habilitação e observados os recursos porventura interpostos na forma da legislação vigente, o Pregoeiro emitirá relatório conclusivo dos trabalhos desenvolvidos no certame, remetendo-o a autoridade superior do ORC, juntamente com os elementos constitutivos do processo, necessários à Adjudicação e Homologação da respectiva licitação, quando for o caso.

14.2.A autoridade superior do ORC poderá, no entanto, tendo em vista sempre a defesa dos interesses do ORC, discordar e deixar de homologar, total ou parcialmente, o resultado apresentado pelo Pregoeiro, revogar ou considerar nula a Licitação, desde que apresente a devida fundamentação exigida pela legislação vigente, resguardados os direitos dos licitantes.

15.0.DO CONTRATO

15.1.Após a homologação pela autoridade superior do ORC, o adjudicatário será convocado para, dentro do prazo de 05 (cinco) dias consecutivos da data de recebimento da notificação, assinar o respectivo contrato, quando for o caso, elaborado em conformidade com as modalidades permitidas pela Lei 8.666/93, podendo o mesmo sofrer alterações na forma definida pela referida Lei.

15.2.Não atendendo à convocação para assinar o contrato, e ocorrendo esta dentro do prazo de validade de sua proposta, o licitante perderá todos os direitos que porventura tenha obtido como vencedor da licitação.

15.3.É permitido ao ORC, no caso do licitante vencedor não comparecer para assinatura do contrato no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação e sucessivamente, para fazê-lo em igual prazo do licitante vencedor.

15.4.O contrato que eventualmente venha a ser assinado pelo licitante vencedor, poderá ser alterado, unilateralmente pelo Contratante ou por acordo entre as partes, nos casos previstos no Art. 65 e será rescindido, de pleno direito, conforme o disposto nos Arts. 77, 78 e 79 da Lei 8.666/93.

15.5.O Contratado fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

16.0.DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

16.1.Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e, será descredenciado do Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - Sicaf e de sistemas semelhantes mantidos por Estados, Distrito Federal ou Municípios, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.

16.2.A recusa injusta em deixar de cumprir as obrigações assumidas e preceitos legais, sujeitará o Contratado, garantida a prévia defesa, às seguintes penalidades previstas nos Arts. 86 e 87 da Lei 8.666/93: a - advertência; b - multa de mora de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) aplicada sobre o valor do contrato por dia de atraso na entrega, no início ou na execução do objeto ora contratado; c - multa de 10% (dez por cento) sobre o valor contratado pela inexecução total ou parcial do contrato; d - simultaneamente, qualquer das penalidades cabíveis fundamentadas na Lei 8.666/93 e na Lei 10.520/02.

16.3.Se o valor da multa ou indenização devida não for recolhido no prazo de 15 dias após a comunicação ao Contratado, será automaticamente descontado da primeira parcela do pagamento a que o Contratado vier a fazer jus, ou, quando for o caso, cobrado judicialmente.

16.4.Após a aplicação de quaisquer das penalidades previstas, realizar-se-á comunicação escrita ao Contratado, e publicado na imprensa oficial, excluídas as penalidades de advertência e multa de mora quando for o caso, constando o fundamento legal da punição, informando ainda que o fato será registrado no cadastro correspondente.

17.0.DO RECEBIMENTO OU COMPROVAÇÃO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

17.1.O recebimento ou a comprovação de execução pelo ORC do objeto licitado, observadas suas características, se fará mediante recibo ou equivalente emitido por funcionário ou comissão específica devidamente designados, após a verificação da quantidade, qualidade e outros aspectos inerentes nos termos deste instrumento, das normas técnicas e legislação pertinentes, e consequente aceitação.

18.0.DO PAGAMENTO

18.1.O pagamento será realizado mediante processo regular e em observância às normas e procedimentos adotados pelo ORC, da seguinte maneira: Para ocorrer no prazo de trinta dias, contados do período de adimplemento.

18.2.O desembolso máximo do período, não será superior ao valor do respectivo adimplemento, de acordo com o cronograma aprovado, quando for o caso, e sempre em conformidade com a disponibilidade de recursos financeiros.

18.3.Nenhum valor será pago ao Contratado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, a qual poderá ser compensada com o pagamento pendente, sem que isso gere direito a acréscimo de qualquer natureza.

19.0.DO REAJUSTAMENTO

19.1.Os preços contratados são fixos pelo período de um ano, exceto para os casos previstos no Art. 65, §§ 5º e 6º, da Lei 8.666/93.

19.2.Ocorrendo o desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, poderá ser restabelecida a relação que as partes pactuaram inicialmente, nos termos do Art. 65, Inciso II, Alínea d, da Lei 8.666/93, mediante comprovação documental e requerimento expresso do Contratado.

20.0.DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

20.1.

20.2. Não será devida aos proponentes pela elaboração e/ou apresentação de documentação relativa ao certame, qualquer tipo de indenização.

20.3. Nenhuma pessoa física, ainda que credenciada por procuração legal, poderá representar mais de uma Licitante.

20.4. A presente licitação somente poderá vir a ser revogada por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulada no todo ou em parte, por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

20.5. Caso as datas previstas para a realização dos eventos da presente licitação sejam declaradas feriado, e não havendo ratificação da convocação, ficam transferidos automaticamente para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo local e hora anteriormente previstos.

20.6. Ocorrendo a supressão de serviços, se o Contratado já houver adquirido os materiais e postos no local de trabalho, os mesmos deverão ser pagos pelo ORC, pelo preço de aquisição regularmente comprovado, desde que sejam de boa qualidade e aceitos pela fiscalização.

20.7. Os preços unitários para a realização de novos serviços surgidos durante a execução do contrato, serão propostos pelo Contratado e submetidos à apreciação do ORC. A execução dos serviços não previstos será regulada pelas condições e cláusulas do contrato original.

20.8. O ORC por conveniência administrativa ou técnica, se reserva no direito de paralisar a qualquer tempo a execução dos serviços, cientificando devidamente o Contratado.

20.9. Decairá do direito de impugnar perante o ORC nos termos do presente instrumento, aquele que, tendo-o aceitado sem objeção, venha a apresentar, depois do julgamento, falhas ou irregularidades que o viciaram hipótese em que tal comunicado não terá efeito de recurso.

20.10. Nos valores apresentados pelos licitantes, já deverão estar incluídos os custos com aquisição de material, mão-de-obra utilizada, impostos, encargos, fretes e outros que venham a incidir sobre os respectivos preços.

20.11. Este instrumento convocatório e todos os seus elementos constitutivos, estão disponibilizados em meio magnético, podendo ser obtidos junto ao Pregoeiro, observados os procedimentos definidos pelo ORC.

20.12. As dúvidas surgidas após a apresentação das propostas e os casos omissos neste instrumento, ficarão única e exclusivamente sujeitos a interpretação do Pregoeiro, sendo facultada ao mesmo ou a autoridade superior do ORC, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

20.13. Para dirimir controvérsias decorrentes deste certame, excluído qualquer outro, o foro competente é o da Comarca de Tabira.

Tabira - PE, 16 de Agosto de 2017.

ALYSSON GLEITON SILVA DE SIQUEIRA
Pregoeiro Oficial

FLÁVIO FERREIRA MARQUES
Secretário Municipal de Administração

AFONSO ALEXANDRE DO AMARAL
Secretário Municipal da Fazenda

JOSÉ BARNABÉ SANTOS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Agricultura

MARIA ROZINEIDE DO NASCIMENTO
Secretária Municipal de Planejamento e Gestão

JOSÉ RODRIGUES DOS SANTOS
Secretário Municipal de Juventude e Meio Ambiente

CLÁUDIO ALVES NUNES
Secretário Municipal de Obras e Infraestrutura

MARIA DAS GRAÇAS PEREIRA DE MELO
Secretária Municipal de Cultura, Turismo e Esporte



ESTADO DE PERNAMBUCO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TABIRA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

ANEXO I - PREGÃO PRESENCIAL Nº 00034/2017

TERMO DE REFERÊNCIA - ESPECIFICAÇÕES

1.0.DO OBJETO

1.1.Constitui objeto desta licitação: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS SECRETARIAS MUNICIPAIS, EXCETO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, SAÚDE E EDUCAÇÃO, CONFORME ESPECIFICAÇÃO NO ANEXO I.

2.0.JUSTIFICATIVA

2.1.Considerando as necessidades do ORC, tem o presente termo a finalidade de definir, técnica e adequadamente, os procedimentos necessários para viabilizar a contratação em tela. As características e especificações do objeto ora licitado são:

CÓDIGO	DISCRIMINAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	P.UNITÁRIO	P. TOTAL
1	BANDEJA DOCUMENTOS, PLÁSTICO, DUPLA, FUMÊ, 390 MM, 285 MM, 60 mm.	UND	15	40,00	600,00
2	BANDEJA DOCUMENTOS, PLÁSTICO, SIMPLES, FUMÊ, 390 MM, 285 MM, 60 mm.	UND	15	24,99	374,85
3	BLOCO COM FOLHAS ADESIVAS POST-IT 38x50 c/100fls COLORIDO.	UND	50	5,99	299,50
4	CAIXA ARQUIVO, PLÁSTICO POLIONDA 180 x 290 x 380 mm, COR VERMELHO	UND	40	6,00	240,00
5	CALCULADORA DE BOLSO (BATERIA/SOLAR/8 DÍG.)	UND	150	10,00	1.500,00
6	CANETA ESFEROGRÁFICA, PLÁSTICO, LATÃO COM ESFERA EM TUNGSTÊNIO, MEDIA PRETA, MATERIAL TRANSPARENTE E COM ORIFÍCIO LATERAL, DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: CORPO SEXTAVADO, TAMPA VENTILADA. CAIXA COM 50 UNIDADES.	CX	50	35,50	1.775,00
7	CANETA HIDROGRÁFICA, COM 12 CORES VARIADAS, PLÁSTICO, CILÍNDRICO, GROSSA PARA PAPEL.	CX	15	12,99	194,85
8	CANETA MARCADORA DE CD PONTA FINA PRETA	UND	50	4,99	249,50
9	CLIPES PARA PAPEL Nº 08 PACOTE COM 500 GRS	PCT	30	25,99	779,70
10	CORRETIVO LÍQUIDO, BASE D'ÁGUA-SECAGEM RÁPIDA FRASCO, PAPEL COMUM ML, 18 ML, CX COM 12 UN	CX	20	14,99	299,80
11	FITA ADESIVA EMBALAGEM, BASE RESINA E BORRACHAS INTÉTICA, 45 M, 45,50 MM, 0,14 MM, EMPACOTAMENTO GERAL E REFORÇO PACOTES. PACOTE COM 4 UNIDADES	PCT	50	9,90	495,00
12	PASTA ARQUIVO, CARTÃO Prensado, SIMPLES COM ABAS 230 MM, 360 MM, AZUL, COM ELÁSTICO. CAIXA COM 50	CX	10	75,00	750,00
13	PASTA ARQUIVO, PAPELÃO Prensado, AZ, 280 MM, 350 MM, 90 MM, PRENDEDOR E ANEL NIQUELADOS; DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR BASE REFORÇADA COM PROTEÇÃO EM AÇO.	UND	200	1,50	300,00
14	PASTA ARQUIVO, PAPELÃO REVESTIDO DE PVC, CATÁLOGO, 255 MM, 330 MM, PRETA, COM PLÁSTICO, PRENDEDOR INTERNO COLCHETES, OFÍCIO, 100 FLS.	UND	50	15,00	750,00
15	PASTA ARQUIVO, PLÁSTICO POLIETILENO, 240 MM, 350 MM, BRANCA, COM ABA E ELÁSTICO	UND	200	2,00	400,00
16	PINCEL, PARA QUADRO BRANCO MAGNETICO PLÁSTICO FELTRO, DESCARTAVEL COR PRETO.	UND	50	4,00	200,00
17	PILHA ALCALINA AA PARA LANTERNA PACOTE COM 12 UNID	PCT	30	25,00	750,00
18	PORTA LÁPIS, CANETA, CLIPS E LEMBRETE EM	UND	10	14,99	149,90

	PLÁSTICO TRANSPARENTE				
19	QUADRO BRANCO 0,90x0,60 MOLDURA EM ALUMÍNIO	UND	50	60,00	3.000,00
20	RÉGUA POLISTIRENO TRANSPARENTE, CALCULO, DE 30CM	UND	150	1,00	150,00
21	LANTERNA EMBORRACHADA MÉDIAS COM 2 PILHAS	UND	40	19,99	799,60
22	AGENDA PERMANENTE EXECUTIVA (UNIDADE)	UND	30	12,90	387,00
23	COLA BRANCA DE 90G (UNIDADE)	UND	200	1,75	350,00
24	COLA BRANCA 500G C/12	UND	50	7,90	395,00
25	COLA BRANCA 1KG C/12	UND	50	12,90	645,00
26	CADERNO BROCHURA 48FLS (UNIDADE)	UND	200	2,50	500,00
27	CADERNO BROCHURA 96FLS (UNIDADE)	UND	200	3,99	798,00
28	CADERNO UNIVERSITÁRIO CAPA DURA 12 MATÉRIAS (UNIDADE)	UND	150	14,99	2.248,50
29	CARTOLINAS SORTIDAS (UNIDADE)	UND	1000	1,00	1.000,00
30	ESTILETE PEQUENO (UNIDADE)	UND	100	1,50	150,00
31	FORMULÁRIO CONTÍNUO 01 VIA COM 2.500 (CAIXA)	CX	150	135,00	20.250,00
32	FITA ADESIVA LARGA (UNIDADE)	UND	300	3,00	900,00
33	FITA ADESIVA 12 X 40 (UNIDADE)	UND	150	1,20	180,00
34	FITA ADESIVA 12 X 10 (UNIDADE)	UND	150	1,20	180,00
35	FITA CREPE 18 X 50 (UNIDADE)	UND	150	4,49	673,50
36	GRAMPO DE GRAMPEADOR DE PAREDE 106/6 (CAIXA)	CX	40	11,99	479,60
37	GRAMPO DE PASTA COM 50 UNIDADES (CAIXA)	CX	30	8,90	267,00
38	GRAMPEADOR DE PAREDE (UNIDADE)	UND	10	80,00	800,00
39	LIVRO ATA 100FLS TAMANHO OFÍCIO (UNIDADE)	UND	200	14,90	2.980,00
40	LIVRO PONTO 100FLS OFÍCIO (UNIDADE)	UND	30	11,90	357,00
41	LIVRO PROTOCOLO 1/4 100FLS (UNIDADE)	UND	30	8,99	269,70
42	LÁPIS GRAFITE COM 144 UNIDADES (CAIXA)	CX	50	34,99	1.749,50
43	LÂMINA DE ESTILETE FINA CX COM 10	CX	30	2,99	89,70
44	LÂMINA DE ESTILETE LARGA CX COM 10	CX	30	2,99	89,70
45	REABASTECEDOR PARA PINCEL ATÔMICO (UNIDADE)	UND	30	4,50	135,00
46	REABASTECEDOR PARA PINCEL DE QUADRO BRANCO (UNIDADE)	UND	30	4,50	135,00
47	REFIL PARA PINCEL DE QUADRO BRANCO (UNIDADE)	UND	30	4,90	147,00
48	PEGADOR DE PAPEL - BLÍNDER - PEQUENO (UNIDADE)	UND	60	1,20	72,00
49	PEGADOR DE PAPEL - BLÍNDER - MÉDIO (UNIDADE)	UND	60	1,50	90,00
50	PASTA COM ABA PAPELÃO (UNIDADE)	UND	250	1,99	497,50
51	PASTA COM ABA TRANSPARENTE (UNIDADE)	UND	300	2,25	675,00
52	PASTA COM TRILHO PAPELÃO (UNIDADE)	UND	150	1,25	187,50
53	PASTA COM TRILHO TRANSPARENTE (UNIDADE)	UND	200	2,15	430,00
54	PASTA ARQUIVO MORTO POLIONDA (UNIDADE)	UND	300	5,90	1.770,00
55	LÁPIS DE COR COM 12 UNIDADES GRANDE (CAIXA)	CX	40	6,50	260,00
56	TESOURA ESCOLAR SEM PONTA (UNIDADE)	UND	100	2,99	299,00
57	PAPEL MADEIRA (FOLHA)	FOLHA	20000	0,90	18.000,00
58	PAPEL SULFITE COLORIDO COM 100 (FOLHAS)	PCT	200	9,90	1.980,00
59	PAPEL OFÍCIO A4 COM 500FS (RESMA)	RESMA	2000	17,90	35.800,00
60	E.V.A. (EMBORRACHADO) FOLHA PEQUENA	FOLHA	50	2,50	125,00
61	ISOPOR EM PLACA 5MM	UND	50	2,35	117,50
62	ISOPOR EM PLACA 10MM	UND	50	2,65	132,50
63	ISOPOR EM PLACA 15MM	UND	50	2,99	149,50
64	ISOPOR EM PLACA 20MM	UND	50	6,50	325,00
65	ENVELOPE PARA CD E DVD	UND	1000	0,90	900,00
66	CAIXA ARQUIVO, PLÁSTICO POLIONDA 180 x 290 x 380 mm, COR AZUL	UND	30	5,00	150,00
67	CAIXA ARQUIVO, PLÁSTICO POLIONDA 135 x 250 x 360 mm, COR AMARELA.	UND	80	7,50	600,00
68	CAIXA ARQUIVO, PLÁSTICO POLIONDA 135 x 250 x 360 mm, COR AZUL.	UND	80	7,50	600,00
69	CORRETIVO EM FITA 5MMX5M	UND	30	9,00	270,00
70	PASTA ARQUIVO, CARTÃO KRAFT, SUSPENSÃO, 240 MM, 360 MM, ESTREITA MM, CASTANHA, TRILHO, COM VISOR, 280 G/M2. CAIXA COM 50 UNIDADES	CX	10	120,00	1.200,00
71	GRAMPO PARA GRAMPEADOR METAL COBREDO 23/24 CAIXA COM 5000 UNIDADES	CX	50	19,90	995,00
72	BORRACHA PONTEIRA PARA LÁPIS GRAFITE	UND	1000	0,25	250,00
73	CARBONO 01 FACE PRETO COM 100FL	CX	20	29,90	598,00
74	EXTRATOR DE GRAMPO - ESPÁTULA - (UNIDADE)	UND	80	2,50	200,00
75	ESTILETE GRANDE (UNIDADE)	UND	50	5,00	250,00

76	ENVELOPE SACO Nº 41 (UNIDADE)	UND	500	0,99	495,00
77	FORMULÁRIO CONTÍNUO 02 VIAS COM 1.500 (CAIXA)	CX	100	180,00	18.000,00
78	FITA DUPLA FACE 16,X 30 (UNIDADE)	UND	100	7,90	790,00
79	LIVRO ATA 200FLS TAMANHO OFÍCIO (UNIDADE)	UND	200	22,90	4.580,00
80	TINTA PARA CARIMBO (UNIDADE)	UND	50	4,50	225,00
81	PASTAS AZ LOMBO LARGO (UNIDADE)	UND	250	9,90	2.475,00
82	PASTA SUSPensa FOSCA (UNIDADE)	UND	200	2,50	500,00
83	E.V.A. (EMBORRACHADO) FOLHA GRANDE	UND	50	22,50	1.125,00
84	COLA PARA E.V.A (BISNAGA)	UND	50	11,50	575,00
85	DVD VÍRGEM	UND	500	1,20	600,00
86	T N T (METRO)	MT	500	3,50	1.750,00
87	BORRACHA, APAGADOR ESCRITA, BORRACHA, 40 MM, 20 MM, BRANCA, PARA LÁPIS, CX COM 20 UNIDADES	CX	30	9,90	297,00
88	CANETA ESFEROGRÁFICA, PLÁSTICO, LATÃO COM ESFERA EM TUNGSTÊNIO, MEDIA AZUL, MATERIAL TRANSPARENTE E COM ORIFÍCIO LATERAL, DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: CORPO SEXTAVADO, TAMPA VENTILADA. CAIXA COM 50 UNIDADES.	CX	40	35,50	1.420,00
89	CANETA ESFEROGRÁFICA, PLÁSTICO, LATÃO COM ESFERA EM TUNGSTÊNIO, MEDIA VERMELHA, MATERIAL TRANSPARENTE E COM ORIFÍCIO LATERAL, DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: CORPO SEXTAVADO, TAMPA VENTILADA. CAIXA COM 50 UNIDADES.	CX	30	35,50	1.065,00
90	CANETA MARCA TEXTO, PLÁSTICO, CHAFRADA/POLIETILENO, FLUORESCENTE AMARELA, NÃO REGARREGÁVEL, TRAÇO 4 MM, FILTRO PLIESATER, BASE D'ÁGUA-FORMATO RETANGULAR - 1ª LINHA. - caixa com 12	CX	30	24,99	749,70
91	CLIPES PARA PAPEL Nº 02 PACOTE COM 500 GRS	PCT	30	12,90	387,00
92	CLIPES PARA PAPEL Nº 04 PACOTE COM 500 GRS	PCT	30	14,90	447,00
93	GRAMPEADOR, NIQUELADO, METAL, MESA, 10 FLS, PAPEL	UND	50	11,25	562,50
94	PEN-DRIVE 4GB (UNIDADE)	UND	30	19,90	597,00
95	PEN-DRIVE 8GB (UNIDADE)	UND	50	29,90	1.495,00
96	TESOURA MULTI-USO GRANDE (UNIDADE)	UND	100	8,90	890,00
97	APONTADOR COMUM (UNIDADE)	UND	300	0,50	150,00
98	GRAMPO DE GRAMPEADOR 26/6 COM 5000 (CAIXA)	UND	200	4,99	998,00
99	GRAMPEADOR DE PAPEL TAMANHO MÉDIO (UNIDADE)	UND	50	19,90	995,00
100	GRAMPEADOR DE PAPEL TAMANHO GRANDE (UNIDADE)	UND	50	30,00	1.500,00
101	FITA IMPRESSORA LX 300 (UNIDADE)	UND	500	11,00	5.500,00
102	PINCEL ATÔMICO AZUL (UNIDADE)	UND	100	3,50	350,00
103	PINCEL ATÔMICO PRETO (UNIDADE)	UND	100	3,50	350,00
104	PINCEL ATÔMICO VERMELHO (UNIDADE)	UND	100	3,50	350,00
105	PERFURADOR TAMANHO PEQUENO	UND	50	15,00	750,00
106	PERFURADOR TAMANHO MÉDIO	UND	30	25,00	750,00
107	PERFURADOR TAMANHO GRANDE	UND	20	39,90	798,00
108	CD VÍRGEM	UND	300	0,90	270,00
				Total	168.923,60

3.0.OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

3.1.Responsabilizar-se por todos os ônus e obrigações concernentes à legislação fiscal, civil, tributária e trabalhista, bem como por todas as despesas e compromissos assumidos, a qualquer título, perante seus fornecedores ou terceiros em razão da execução do objeto contratado.

3.2.Substituir, arcando com as despesas decorrentes, os materiais ou serviços que apresentarem alterações, deteriorações, imperfeições ou quaisquer irregularidades discrepantes às exigências do instrumento de ajuste pactuado, ainda que constatados após o recebimento e/ou pagamento.

3.3.Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto da contratação, salvo mediante prévia e expressa autorização do Contratante.

3.4.Manter, durante a vigência do contrato ou instrumentos equivalente, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no respectivo processo licitatório, se for o caso, apresentando ao Contratante os documentos necessários, sempre que solicitado.

3.5.Emitir Nota Fiscal correspondente à sede ou filial da empresa que apresentou a documentação na fase de habilitação.

3.6.Executar todas as obrigações assumidas com observância a melhor técnica vigente, enquadrando-se, rigorosamente, dentro dos preceitos legais, normas e especificações técnicas correspondentes.

4.0.DO CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DE PREÇOS

4.1.Havendo proposta com valor unitário manifestamente inexecutável nos termos do Art. 48, II, da Lei 8.666/93, o mesmo será desconsiderado. Esta ocorrência não desclassifica automaticamente a proposta, quando for o caso, apenas o item correspondente, relacionado neste anexo.

5.0.MODELO DA PROPOSTA

5.1.É parte integrante deste Termo de Referência o modelo de proposta de preços correspondente, podendo o licitante apresentar a sua proposta no próprio modelo fornecido, desde que seja devidamente preenchido, conforme faculta o instrumento convocatório - Anexo 01.

FLÁVIO FERREIRA MARQUES
Secretário Municipal de Administração



ESTADO DE PERNAMBUCO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TABIRA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

ANEXO 01 AO TERMO DE REFERÊNCIA - PROPOSTA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 00034/2017

PROPOSTA

REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 00034/2017

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS SECRETARIAS MUNICIPAIS, EXCETO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, SAÚDE E EDUCAÇÃO, CONFORME ESPECIFICAÇÃO NO ANEXO I.

PROPONENTE:

Prezados Senhores,

Nos termos da licitação em epígrafe, apresentamos proposta conforme abaixo:

CÓDIGO	DISCRIMINAÇÃO	MARCA/MODELO	UNIDADE	QUANTIDADE	P.UNITÁRIO	P.TOTAL
1	BANDEJA DOCUMENTOS, PLÁSTICO, DUPLA, FUMÊ, 390 MM, 285 MM, 60 mm.		UND	15		
2	BANDEJA DOCUMENTOS, PLÁSTICO, SIMPLES, FUMÊ, 390 MM, 285 MM, 60 mm.		UND	15		
3	BLOCO COM FOLHAS ADESIVAS POST-IT 38x50 c/100fls COLORIDO.		UND	50		
4	CAIXA ARQUIVO, PLÁSTICO POLIONDA 180 x 290 x 380 mm, COR VERMELHO		UND	40		
5	CALCULADORA DE BOLSO (BATERIA/SOLAR/8 DÍG.)		UND	150		
6	CANETA ESFEROGRÁFICA, PLÁSTICO, LATÃO COM ESFERA EM TUNGSTÊNIO, MEDIA PRETA, MATERIAL TRANSPARENTE E COM ORIFÍCIO LATERAL, DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: CORPO SEXTAVADO, TAMPA VENTILADA. CAIXA COM 50 UNIDADES.		CX	50		
7	CANETA HIDROGRÁFICA, COM 12 CORES VARIADAS, PLÁSTICO, CILÍNDRICO, GROSSA PARA PAPEL.		CX	15		
8	CANETA MARCADORA DE CD PONTA FINA PRETA		UND	50		
9	CLIPES PARA PAPEL Nº 08 PACOTE COM 500 GRS		PCT	30		
10	CORRETIVO LÍQUIDO, BASE D'ÁGUA-SECAGEM RÁPIDA FRASCO, PAPEL COMUM ML, 18 ML, CX COM 12 UN		CX	20		
11	FITA ADESIVA EMBALAGEM, BASE RESINA E BORRACHAS INTÉTICA, 45 M, 45,50 MM, 0,14 MM, EMPACOTAMENTO GERAL E REFORÇO PACOTES. PACOTE COM 4 UNIDADES		PCT	50		
12	PASTA ARQUIVO, CARTÃO PRENSADO, SIMPLES COM ABAS 230 MM, 360 MM, AZUL, COM ELÁSTICO. CAIXA COM 50		CX	10		
13	PASTA ARQUIVO, PAPELÃO PRENSADO, AZ, 280 MM, 350 MM, 90 MM, PRENDEDOR E		UND	200		

	ANEL NIQUELADOS; DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR BASE REFORÇADA COM PROTEÇÃO EM AÇO.				
14	PASTA ARQUIVO, PAPELÃO REVESTIDO DE PVC, CATÁLOGO, 255 MM, 330 MM, PRETA, COM PLÁSTICO, PRENDEDOR INTERNO COLCHETES, OFÍCIO, 100 FLS.	UND	50		
15	PASTA ARQUIVO, PLÁSTICO POLIETILENO, 240 MM, 350 MM, BRANCA, COM ABA E ELÁSTICO	UND	200		
16	PINCEL, PARA QUADRO BRANCO MAGNETICO PLÁSTICO FELTRO, DESCARTAVEL COR PRETO.	UND	50		
17	PILHA ALCALINA AA PARA LANTERNA PACOTE COM 12 UNID	PCT	30		
18	PORTA LÁPIS, CANETA, CLIPS E LEMBRETE EM PLÁSTICO TRANSPARENTE	UND	10		
19	QUADRO BRANCO 0,90x0,60 MOLDURA EM ALUMÍNIO	UND	50		
20	RÉGUA POLISTIRENO TRANSPARENTE, CALCULO, DE 30CM	UND	150		
21	LANTERNA EMBORRACHADA MÉDIAS COM 2 PILHAS	UND	40		
22	AGENDA PERMANENTE EXECUTIVA (UNIDADE)	UND	30		
23	COLA BRANCA DE 90G (UNIDADE)	UND	200		
24	COLA BRANCA 500G C/12	UND	50		
25	COLA BRANCA 1KG C/12	UND	50		
26	CADERNO BROCHURA 48FLS (UNIDADE)	UND	200		
27	CADERNO BROCHURA 96FLS (UNIDADE)	UND	200		
28	CADERNO UNIVERSITÁRIO CAPA DURA 12 MATÉRIAS (UNIDADE)	UND	150		
29	CARTOLINAS SORTIDAS (UNIDADE)	UND	1000		
30	ESTILETE PEQUENO (UNIDADE)	UND	100		
31	FORMULÁRIO CONTÍNUO 01 VIA COM 2.500 (CAIXA)	CX	150		
32	FITA ADESIVA LARGA (UNIDADE)	UND	300		
33	FITA ADESIVA 12 X 40 (UNIDADE)	UND	150		
34	FITA ADESIVA 12 X 10 (UNIDADE)	UND	150		
35	FITA CREPE 18 X 50 (UNIDADE)	UND	150		
36	GRAMPO DE GRAMPEADOR DE PAREDE 106/6 (CAIXA)	CX	40		
37	GRAMPO DE PASTA COM 50 UNIDADES (CAIXA)	CX	30		
38	GRAMPEADOR DE PAREDE (UNIDADE)	UND	10		
39	LIVRO ATA 100FLS TAMANHO OFÍCIO (UNIDADE)	UND	200		
40	LIVRO PONTO 100FLS OFÍCIO (UNIDADE)	UND	30		
41	LIVRO PROTOCOLO 1/4 100FLS (UNIDADE)	UND	30		
42	LÁPIS GRAFITE COM 144 UNIDADES (CAIXA)	CX	50		
43	LÂMINA DE ESTILETE FINA CX COM 10	CX	30		
44	LÂMINA DE ESTILETE LARGA CX COM 10	CX	30		
45	REABASTECEDOR PARA PINCEL ATÔMICO (UNIDADE)	UND	30		
46	REABASTECEDOR PARA PINCEL DE QUADRO BRANCO (UNIDADE)	UND	30		
47	REFIL PARA PINCEL DE QUADRO BRANCO (UNIDADE)	UND	30		
48	PEGADOR DE PAPEL - BLÍNDER - PEQUENO (UNIDADE)	UND	60		
49	PEGADOR DE PAPEL - BLÍNDER - MÉDIO (UNIDADE)	UND	60		
50	PASTA COM ABA PAPELÃO (UNIDADE)	UND	250		
51	PASTA COM ABA TRANSPARENTE (UNIDADE)	UND	300		
52	PASTA COM TRILHO PAPELÃO (UNIDADE)	UND	150		
53	PASTA COM TRILHO TRANSPARENTE (UNIDADE)	UND	200		

54	PASTA ARQUIVO MORTO POLIONDA (UNIDADE)		UND	300		
55	LÁPIS DE COR COM 12 UNIDADES GRANDE (CAIXA)		CX	40		
56	TESOURA ESCOLAR SEM PONTA (UNIDADE)		UND	100		
57	PAPEL MADEIRA (FOLHA)		FOLHA	20000		
58	PAPEL SULFITE COLORIDO COM 100 (FOLHAS)		PCT	200		
59	PAPEL OFÍCIO A4 COM 500FS (RESMA)		RESMA	2000		
60	E.V.A. (EMBORRACHADO) FOLHA PEQUENA		FOLHA	50		
61	ISOPOR EM PLACA 5MM		UND	50		
62	ISOPOR EM PLACA 10MM		UND	50		
63	ISOPOR EM PLACA 15MM		UND	50		
64	ISOPOR EM PLACA 20MM		UND	50		
65	ENVELOPE PARA CD E DVD		UND	1000		
66	CAIXA ARQUIVO, PLÁSTICO POLIONDA 180 x 290 x 380 mm, COR AZUL		UND	30		
67	CAIXA ARQUIVO, PLASTICO POLIONDA 135 x 250 x 360 mm, COR AMARELA.		UND	80		
68	CAIXA ARQUIVO, PLÁSTICO POLIONDA 135 x 250 x 360 mm, COR AZUL.		UND	80		
69	CORRETIVO EM FITA 5MMX5M		UND	30		
70	PASTA ARQUIVO, CARTÃO KRAFT, SUSPENSA, 240 MM, 360 MM, ESTREITA MM, CASTANHA, TRILHO, COM VISOR, 280 G/M2. CAIXA COM 50 UNIDADES		CX	10		
71	GRAMPO PARA GRAMPEADOR METAL COBREADO 23/24 CAIXA COM 5000 UNIDADES		CX	50		
72	BORRACHA PONTEIRA PARA LÁPIS GRAFITE		UND	1000		
73	CARBONO 01 FACE PRETO COM 100FL		CX	20		
74	EXTRATOR DE GRAMPO - ESPÁTULA - (UNIDADE)		UND	80		
75	ESTILETE GRANDE (UNIDADE)		UND	50		
76	ENVELOPE SACO Nº 41 (UNIDADE)		UND	500		
77	FORMULÁRIO CONTÍNUO 02 VIAS COM 1.500 (CAIXA)		CX	100		
78	FITA DUPLA FACE 16,X 30 (UNIDADE)		UND	100		
79	LIVRO ATA 200FLS TAMANHO OFÍCIO (UNIDADE)		UND	200		
80	TINTA PARA CARIMBO (UNIDADE)		UND	50		
81	PASTAS AZ LOMBO LARGO (UNIDADE)		UND	250		
82	PASTA SUSPENSA FOSCA (UNIDADE)		UND	200		
83	E.V.A. (EMBORRACHADO) FOLHA GRANDE		UND	50		
84	COLA PARA E.V.A (BISNAGA)		UND	50		
85	DVD VÍRGEM		UND	500		
86	T N T (METRO)		MT	500		
87	BORRACHA, APAGADOR ESCRITA, BORRACHA, 40 MM, 20 MM, BRANCA, PARA LÁPIS, CX COM 20 UNIDADES		CX	30		
88	CANETA ESFEROGRÁFICA, PLÁSTICO, LATÃO COM ESFERA EM TUNGSTÊNIO, MEDIA AZUL, MATERIAL TRANSPARENTE E COM ORIFÍCIO LATERAL, DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: CORPO SEXTAVADO, TAMPA VENTILADA. CAIXA COM 50 UNIDADES.		CX	40		
89	CANETA ESFEROGRÁFICA, PLÁSTICO, LATÃO COM ESFERA EM TUNGSTÊNIO, MEDIA VERMELHA, MATERIAL TRANSPARENTE E COM ORIFÍCIO LATERAL, DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: CORPO SEXTAVADO, TAMPA VENTILADA. CAIXA COM 50 UNIDADES.		CX	30		
90	CANETA MARCA TEXTO, PLÁTICO, CHAFRADA/POLIETILENO, FLUORESCENTE AMARELA, NÃO REGARREGÁVEL, TRAÇO 4 MM, FILTRO PLIESATER, BASE D'ÁGUA-		CX	30		

	FORMATO RETANGULAR - 1ª LINHA. - caixa com 12				
91	CLIPES PARA PAPEL Nº 02 PACOTE COM 500 GRS		PCT	30	
92	CLIPES PARA PAPEL Nº 04 PACOTE COM 500 GRS		PCT	30	
93	GRAMPEADOR, NIQUELADO, METAL, MESA, 10 FLS, PAPEL		UND	50	
94	PEN-DRIVE 4GB (UNIDADE)		UND	30	
95	PEN-DRIVE 8GB (UNIDADE)		UND	50	
96	TESOURA MULTI-USO GRANDE (UNIDADE)		UND	100	
97	APONTADOR COMUM (UNIDADE)		UND	300	
98	GRAMPO DE GRAMPEADOR 26/6 COM 5000 (CAIXA)		UND	200	
99	GRAMPEADOR DE PAPEL TAMANHO MÉDIO (UNIDADE)		UND	50	
100	GRAMPEADOR DE PAPEL TAMANHO GRANDE (UNIDADE)		UND	50	
101	FITA IMPRESSORA LX 300 (UNIDADE)		UND	500	
102	PINCEL ATÔMICO AZUL (UNIDADE)		UND	100	
103	PINCEL ATÔMICO PRETO (UNIDADE)		UND	100	
104	PINCEL ATÔMICO VERMELHO (UNIDADE)		UND	100	
105	PERFURADOR TAMANHO PEQUENO		UND	50	
106	PERFURADOR TAMANHO MÉDIO		UND	30	
107	PERFURADOR TAMANHO GRANDE		UND	20	
108	CD VÍRGEM		UND	300	

VALOR TOTAL DA PROPOSTA - R\$

PRAZO - Item 5.0:

PAGAMENTO - Item 18.0:

VALIDADE DA PROPOSTA - Item 8.0:

CNPJ

_____ / _____ de _____ de _____

Responsável



**ESTADO DE PERNAMBUCO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TABIRA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

ANEXO II - PREGÃO PRESENCIAL Nº 00034/2017

MODELOS DE DECLARAÇÕES

REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 00034/2017
PREFEITURA MUNICIPAL DE TABIRA

**PROPONENTE
CNPJ**

1.0 - DECLARAÇÃO de cumprimento do disposto no Art. 7º, Inciso XXXIII, da CF - Art. 27, Inciso V, da Lei 8.666/93.

O proponente acima qualificado, sob penas da Lei e em acatamento ao disposto no Art. 7º inciso XXXIII da Constituição Federal, Lei 9.854, de 27 de outubro de 1999, declara não possuir em seu quadro de pessoal, funcionários menores de dezoito anos em trabalho noturno, insalubre ou perigoso e nem menores de dezesseis anos, em qualquer trabalho; podendo existir menores de quatorze anos na condição de aprendiz na forma da legislação vigente.

2.0 - DECLARAÇÃO de superveniência de fato impeditivo no que diz respeito a participação na licitação.

Conforme exigência contida na Lei 8.666/93, Art. 32, §2º, o proponente acima qualificado, declara não haver, até a presente data, fato impeditivo no que diz respeito à habilitação/participação na presente licitação, não se encontrando em concordata ou estado falimentar, estando ciente da obrigatoriedade de informar ocorrências posteriores. Ressalta, ainda, não estar sofrendo penalidade de declaração de idoneidade no âmbito da administração Federal, Estadual, Municipal ou do Distrito Federal, arcando civil e criminalmente pela presente afirmação.

3.0 - DECLARAÇÃO de submeter-se a todas as cláusulas e condições do correspondente instrumento convocatório.

O proponente acima qualificado declara ter conhecimento e aceitar todas as cláusulas do respectivo instrumento convocatório e submeter-se as condições nele estipuladas.

Local e Data.

NOME/ASSINATURA/CARGO
Representante legal do proponente.

OBSERVAÇÃO:
AS DECLARAÇÕES DEVERÃO SER ELABORADAS EM PAPEL TIMBRADO DO LICITANTE, QUANDO FOR O CASO.

REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 00034/2017
PREFEITURA MUNICIPAL DE TABIRA

PROPONENTE:
CNPJ:

4.0 - DECLARAÇÃO de elaboração independente de proposta.

(identificação completa do representante do licitante), como representante devidamente constituído de (identificação completa do licitante ou do consórcio), doravante denominado (licitante/consórcio), para fins do disposto no item 7.5.1. do Edital do Pregão Presencial nº 00034/2017, declara, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

a) a proposta apresentada para participar do Pregão Presencial nº 00034/2017 foi elaborada de maneira independente pelo licitante, e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Presencial nº 00034/2017, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

b) a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar do Pregão Presencial nº 00034/2017 não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Presencial nº 00034/2017, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

c) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Presencial nº 00034/2017 quanto a participar ou não da referida licitação;

d) que o conteúdo da proposta apresentada para participar do Pregão Presencial nº 00034/2017 não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Presencial nº 00034/2017 antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

e) que o conteúdo da proposta apresentada para participação do Pregão Presencial nº 00034/2017 não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, discutido ou recebido de qualquer integrante da Prefeitura Municipal de Tabira antes da abertura oficial das propostas; e

f) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

Local e Data.

NOME/ASSINATURA/CARGO
Representante legal do proponente

OBSERVAÇÃO:
AS DECLARAÇÕES DEVERÃO SER ELABORADAS EM PAPEL TIMBRADO DO LICITANTE, QUANDO FOR O CASO.



**ESTADO DE PERNAMBUCO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TABIRA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

ANEXO III - PREGÃO PRESENCIAL Nº 00034/2017

MODELOS DA DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE - HABILITAÇÃO

REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 00034/2017
PREFEITURA MUNICIPAL DE TABIRA

PROPONENTE
CNPJ

1.0 - DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE para habilitação previsto no Art. 4º, Inciso VII, da Lei 10.520/02.

O proponente acima qualificado, declara, em conformidade com o disposto no Art. 4º, Inciso VII, da Lei 10.520/02, que está apto a cumprir plenamente todos os requisitos de habilitação exigidos no respectivo instrumento convocatório que rege o certame acima indicado.

Local e Data.

NOME/ASSINATURA/CARGO
Representante legal do proponente.

OBSERVAÇÃO:
A DECLARAÇÃO DEVERÁ SER ELABORADA EM PAPEL TIMBRADO DO LICITANTE, QUANDO FOR O CASO.



**ESTADO DE PERNAMBUCO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TABIRA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

ANEXO IV - PREGÃO PRESENCIAL Nº 00034/2017

MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO Nº:/2017-CPL

TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE TABIRA E, PARA FORNECIMENTO CONFORME DISCRIMINADO NESTE INSTRUMENTO NA FORMA ABAIXO:

Pelo presente instrumento particular de contrato, de um lado Prefeitura Municipal de Tabira - Rua Albertina Xavier Pires, 239 - Centro - Tabira - PE, CNPJ nº 10.349.041/0001-41, neste ato representada pelo Prefeito Sebastião Dias Filho, Brasileiro, Casado, Poeta, residente e domiciliado na Praça Gonçalo Gomes, 72 - 1º Andar - Centro - Tabira - PE, CPF nº 153.553.654-34, Carteira de Identidade nº 1589940 SSPPE, doravante simplesmente CONTRATANTE, e do outro lado - - - -, CNPJ nº, neste ato representado por residente e domiciliado na, - - - -, CPF nº, Carteira de Identidade nº, doravante simplesmente CONTRATADO, decidiram as partes contratantes assinar o presente contrato, o qual se regerá pelas cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DOS FUNDAMENTOS DO CONTRATO:

Este contrato decorre da licitação modalidade Pregão Presencial nº 00034/2017, processada nos termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei Municipal nº. 356/2006, de 26 de Abril de 2006, e subsidiariamente pela Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, bem como a Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO DO CONTRATO:

O presente contrato tem por objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS SECRETARIAS MUNICIPAIS, EXCETO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, SAÚDE E EDUCAÇÃO, CONFORME ESPECIFICAÇÃO NO ANEXO I.

O fornecimento deverá obedecer rigorosamente às condições expressas neste instrumento, proposta apresentada, Pregão Presencial nº 00034/2017 e instruções do Contratante, documentos esses que ficam fazendo partes integrantes do presente contrato, independente de transcrição.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR E PREÇOS:

O valor total deste contrato, a base do preço proposto, é de R\$... (...).

CLÁUSULA QUARTA - DO REAJUSTAMENTO:

Os preços contratados são fixos pelo período de um ano, exceto para os casos previstos no Art. 65, §§ 5º e 6º, da Lei 8.666/93. Ocorrendo o desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, poderá ser restabelecida a relação que as partes pactuaram inicialmente, nos termos do Art. 65, Inciso II, Alínea d, da Lei 8.666/93, mediante comprovação documental e requerimento expresso do Contratado.

CLÁUSULA QUINTA - DA DOTAÇÃO:

As despesas correrão por conta da seguinte dotação, constante do orçamento vigente:

04 122 0301 2007 - MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ADMINISTRAÇÃO GERAL

000065 3390.30 - MATERIAL DE CONSUMO

04 122 0401 2013 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE FINANÇAS

000111 3390.30 - MATERIAL DE CONSUMO

04 122 1007 2062 - GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SECRETARIA DE OBRAS E URBANISMO

000569 3390.30 - MATERIAL DE CONSUMO

04 122 0901 2071 - GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO

000609 3390.30 - MATERIAL DE CONSUMO

13 122 0603 2073 - GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SECRETARIA DE CULTURA ARTES E DESPORTOS

000636 3390.30 - MATERIAL DE CONSUMO

04 123 1014 2096 - GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E CAPTAÇÃO DE RECURSOS

000680 3390.30 - MATERIAL DE CONSUMO

04 122 1002 2102 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE JUVENTUDE E MEIO - AMBIENTE

CLÁUSULA SEXTA - DO PAGAMENTO:

O pagamento será efetuado na Tesouraria do Contratante, mediante processo regular, da seguinte maneira: Para ocorrer no prazo de trinta dias, contados do período de adimplemento.

CLÁUSULA SÉTIMA - DOS PRAZOS:

O prazo máximo para a execução do objeto ora contratado, conforme suas características, e que admite prorrogação nos casos previstos pela Lei 8.666/93, está abaixo indicado e será considerado a partir da emissão do Pedido de Compra:

Entrega: 2 (dois) dias

A entrega deverá ser na própria Secretaria que fizer o pedido.

O prazo de vigência do presente contrato será determinado: 12 (doze) meses, considerado da data de sua assinatura.

CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:

a - Efetuar o pagamento relativo ao fornecimento efetivamente realizado, de acordo com as respectivas cláusulas do presente contrato;

b - Proporcionar ao Contratado todos os meios necessários para o fiel fornecimento contratado;

c - Notificar o Contratado sobre qualquer irregularidade encontrada quanto à qualidade dos produtos, exercendo a mais ampla e completa fiscalização, o que não exime o Contratado de suas responsabilidades contratuais e legais.

CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO:

a - Executar devidamente o fornecimento descrito na Cláusula correspondente do presente contrato, dentro dos melhores parâmetros de qualidade estabelecidos para o ramo de atividade relacionada ao objeto contratual, com observância aos prazos estipulados;

b - Responsabilizar-se por todos os ônus e obrigações concernentes à legislação fiscal, civil, tributária e trabalhista, bem como por todas as despesas e compromissos assumidos, a qualquer título, perante seus fornecedores ou terceiros em razão da execução do objeto contratado;

c - Manter preposto capacitado e idôneo, aceito pelo Contratante, quando da execução do contrato, que o represente integralmente em todos os seus atos;

d - Permitir e facilitar a fiscalização do Contratante devendo prestar os informes e esclarecimentos solicitados;

e - Será responsável pelos danos causados diretamente ao Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado;

f - Não ceder, transferir ou sub-contratar, no todo ou em parte, o objeto deste instrumento, sem o conhecimento e a devida autorização expressa do Contratante;

g - Manter, durante a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no respectivo processo licitatório, apresentando ao Contratante os documentos necessários, sempre que solicitado.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA ALTERAÇÃO E RESCISÃO DO CONTRATO:

Este contrato poderá ser alterado, unilateralmente pela Contratante ou por acordo entre as partes, nos casos previstos no Art. 65 e será rescindido, de pleno direito, conforme o disposto nos Artigos 77, 78 e 79 da Lei 8.666/93.

O Contratado fica obrigado a aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES:

A recusa injusta em deixar de cumprir as obrigações assumidas e preceitos legais, sujeitará o Contratado, garantida a prévia defesa, às seguintes penalidades previstas nos Arts. 86 e 87 da Lei 8.666/93: a - advertência; b - multa de mora de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) aplicada sobre o valor do contrato por dia de atraso na entrega, no início ou na execução do objeto ora contratado; c - multa de 10% (dez por cento) sobre o valor contratado pela inexecução total ou parcial do contrato; d - simultaneamente, qualquer das penalidades cabíveis fundamentadas na Lei 8.666/93 e na Lei 10.520/02.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO FORO:

Para dirimir as questões decorrentes deste contrato, as partes elegem o Foro da Comarca de Tabira.

E, por estarem de pleno acordo, foi lavrado o presente contrato em 02(duas) vias, o qual vai assinado pelas partes e por duas testemunhas.

Tabira - PE, ... de de 2017.

TESTEMUNHAS

PELO CONTRATANTE

SEBASTIÃO DIAS FILHO

Prefeito

153.553.654-34

PELO CONTRATADO

.....